

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУЗ РБ Мишкинская ЦРБ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
1.1.1.	Анализ действующих нормативно-правовых актов ГБУЗ РБ Мишкинская ЦРБ	Постоянно	Юрисконсульт
1.1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Постоянно	Юрисконсульт, ведущий специалист отдела кадров
1.1.3.	Своевременная корректировка и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве, плана антикоррупционной деятельности	Постоянно	Юрисконсульт
1.1.4.	Разработка и утверждение этического кодекса работников учреждения	По мере необходимости	Заместитель главного врача по медицинской части
1.2.	Разработка системы антикоррупционных мер в ГБУЗ РБ Мишкинская ЦРБ		
1.2.1.	Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	Комиссия по профилю, ведущий специалист отдела кадров
2.	Профилактика коррупции в сфере оказания медицинских услуг		
2.1.	Проведение мероприятий по закупке оборудования, медицинской техники, медикаментов, продуктов питания и т.д. для ГБУЗ РБ Мишкинская ЦРБ в рамках действующего законодательства (Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)	В течение года	Начальник планово-экономического отдела, специалист по закупкам
2.2.	Контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных бухгалтерских документов финансово-хозяйственной деятельности больницы	Регулярно	Главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела
2.3.	Информирование главного врача о проводимых закупках товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ РБ Мишкинская ЦРБ	Регулярно	Специалист по закупкам

2.4.	Применение порядков оказания медицинской помощи, стандартов медицинской помощи и клинических рекомендаций (протоколов лечения) пациентам	Ежемесячно	Заместитель главного врача по медицинской части
2.5.	Информирование граждан об их правах на получение бесплатной медицинской помощи, об изменениях в действующем законодательстве в сфере здравоохранения путем размещения на официальном сайте больницы, оборудования информационного стенда	По мере поступления изменений	Главная медицинская сестра, заведующие структурными подразделениями
2.6.	Организация работы с обращениями граждан на действия работников ГБУЗ РБ Мишкинская ЦРБ с коррупционным составляющим	По факту	Комиссия
2.7.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере здравоохранения	Раз в квартал	Заместитель председателя комиссии
2.8.	Размещение на информационных стендах учреждения перечня медицинских услуг, оказываемых бесплатно и на платной основе	По мере поступления изменений	Главная медицинская сестра, заведующие структурными подразделениями
2.9.	Мониторинг обращений граждан в социальных сетях, на официальном сайте больницы, в печатных изданиях на предмет коррупции	Постоянно	Заместитель председателя комиссии
3.	Противодействие коррупции в рамках осуществлении кадровой политики		
3.1.	Закрепление в трудовых договорах работников обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции	Постоянно	Ведущий специалист отдела кадров
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов	Постоянно	Ведущий специалист отдела кадров
4.	Антикоррупционная пропаганда		
4.1.	Размещение на сайте ГБУЗ РБ Мишкинская ЦРБ информации о противодействии коррупции	По мере поступления изменений	Юрисконсульт, программист
4.2.	Организация телефона «горячей линии» с руководством учреждения для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и друг их проявлений коррупции и правонарушений	Постоянно	Заместитель председателя комиссии
4.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и обращению граждан. Рассмотрение	Постоянно	Комиссия

	обращений граждан поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон)		
5.	Установление обратной связи с пациентами		
5.1	Своевременность направлений ответов на обращения граждан согласно ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59	Постоянно	Заместитель председателя комиссии
5.2.	Осуществление личного приема граждан администрацией ГБУЗ РБ Мишкинская ЦРБ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	По мере обращения граждан	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской части